

รายงานการประชุม

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะครุศาสตร์

ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

วัน 30 พฤศจิกายน 2558 ณ ห้องพักอาจารย์ประจำสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ บางคล้า

เริ่มประชุม เวลา 9.30 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์ทัศนีย์	รอดมั่นคง	ประธานสาขาวิชา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน	เสกขุนทด	อาจารย์ประจำสาขา
3. อาจารย์อดิเรก	เยาว์วงศ์	อาจารย์ประจำสาขา
4. อาจารย์พงศธร	ปาลี	อาจารย์ประจำสาขา
5. อาจารย์ฉัตรชัย	ไตรธรรม	อาจารย์ประจำสาขา
6. อาจารย์ณัฐทิ	ปิ่นทอง	อาจารย์ประจำสาขา
7. อาจารย์สุนทรีย์	ธรรมสุวรรณ	อาจารย์ประจำหลักสูตร

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์ดร.วิจิต	แสงสว่าง
--------------------	----------

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ได้กล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการประเมินตนเองในระดับสาขาวิชา

ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ได้มอบหมายบุคคลเพื่อรับผิดชอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับสาขาวิชา ของสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 ดังนี้

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ อ.ฉัตรชัย ไตรธรรม

หมวดที่ ๒ อาจารย์

ผู้รับผิดชอบ ผศ.ดร. สายฝน เสกขุนทด, ผศ.ดร.วิจิต แสงสว่าง

หมวดที่ ๓ นักศึกษาและบัณฑิต

ผู้รับผิดชอบ ดร.ทัศนีย์ รอดมั่นคง

หมวดที่ ๔ ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร

- ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบ อาจารย์พงศธร ปาลี

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ ดร.อดิเรก เยาร่วงค์

หมวดที่ ๕-๙ การบริหารหลักสูตร สรุปการประเมินหลักสูตร คุณภาพการสอนข้อคิดเห็น และ
ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนา
หลักสูตร

ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ณัฐทิ ปิ่นทอง

มติที่ประชุม รับทราบ และดำเนินการตามหมวดที่ได้รับมอบหมาย

1.2 ภาระงานสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558

ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา เรื่องภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์
ประจำสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ตามที่ได้แบ่งภาระงานสอนในการประชุมวันที่ 15 กันยายน 2558 ขณะนี้
ทางสำนักส่งเสริมและงานทะเบียนได้บันทึกข้อมูลภาระงานสอนของอาจารย์ทุกท่านลงในระบบ edu 2008
เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ให้อาจารย์ทุกท่านจัดทำ มคอ.3 ส่งภายใน 30 วันหลังเปิดภาคการศึกษา และดำเนินการส่ง
มคอ. 5 ในภาคเรียนที่ 1/2558 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา คือ 27 มกราคม 2559

มติที่ประชุม รับทราบ และดำเนินการสอนตามที่ได้รับมอบหมาย

วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้ง 1/2558

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
3.1 การจัดทำเว็บไซต์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

..

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
4.1 ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558

ประธานสาขาวิชา แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งปัญหาในการจัดการเรียน
การสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 โดยอาจารย์พงศธร ปาลี มีข้อเสนอให้จัดทำแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์
โดยจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ให้นักศึกษาได้ทำงานนอกเวลาเรียน ที่ห้องสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา.พร้อมกัน
นี้ประธานสาขาได้ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลเรื่องการแต่งกายของนักศึกษาทุกคนให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม รับทราบ และประธานสาขาจัดทำแผนจัดซื้อครุภัณฑ์เสนอคณะ และ
อาจารย์ทุกท่านดูแลนักศึกษาให้เรียบร้อย

4.2 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลา

ประธานสาขาวิชา แจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากจะครบรอบการปรับปรุงหลักสูตรปี 2555 ในปี 2560 ฝ่ายวิชาการคณะได้ให้ทุกสาขาทบทวนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร 2555 และทำการปรับปรุงตามกรอบระยะเวลาที่ฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้เพื่อให้ทันการรับนักศึกษาในปี 2560

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชา ทบทวน คำอธิบายรายวิชา การทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบ เพื่อประชุมร่วมกันอีกครั้ง ในการประชุมสาขาวิชา ครั้งต่อไป

4.3 การจัดการเรียนการสอนโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน

..... ประธานสาขาฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 นักศึกษาต้อง เรียนรายวิชาการพัฒนาโครงการทางคอมพิวเตอร์ศึกษา ทั้งนี้เพื่อเป็นการบูรณาการการเรียนการสอนกับ งานวิจัย โดยให้นักศึกษาทำวิจัยทางด้านคอมพิวเตอร์ศึกษา จำนวน 5 นท. ทั้งนี้หากมีเวทีนำเสนอผลงานวิจัย อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถส่งเสริมให้นักศึกษาได้เสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการกับงานวิจัยในรายวิชาการพัฒนาโครงการทางคอมพิวเตอร์ศึกษา

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-

ลงชื่อ

(อาจารย์ทัศนีย์ รอดมันคง)

ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

ผู้รายงานการประชุม